



## Roteiro para envio de solicitações para análise da Câmara de Curricular

### Equivalência de Títulos

Artigos 100 ao 106 do Regimento de Pós-Graduação

**Mestrado:** para fins de contagem de créditos no curso de doutorado;

**Doutorado:** para fins funcionais, orientação e concurso.

Documentação necessária:

- a) Solicitação do interessado;
- b) Cópia do Histórico Escolar e Diploma;
- c) Cópia da Dissertação/Tese;
- d) Parecer circunstanciado, contemplando: qualificação da Instituição, o mérito das atividades acadêmicas e da dissertação ou da tese defendida;
- e) Manifestações da Comissão de Pós-Graduação e da Congregação ou Conselho Técnico Administrativo ou Conselho Deliberativo (Unidade);
- f) Parecer do relator da Câmara Curricular (Pró-Reitoria);
- g) Manifestação da Câmara Curricular (Pró-Reitoria);
- h) Ofício assinado pela Chefe da Câmara de Curricular, certificando o parecer;
- i) Ofício assinado pelo Pró-Reitor de Pós-Graduação, informando a decisão da Câmara Curricular.